

Verbale 1/2019

Il giorno 21 marzo alle ore 11:00 presso la direzione dell'IFT Via del Fosso del Cavaliere, 100 Roma si è tenuta la riunione in modalità mista del Consiglio d'Istituto (di seguito Cdl) con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Direttore
2. Nuove associature e Rinnovi
3. Varie ed eventuali

Sono presenti il Direttore che presiede l'incontro e tutti i membri del Cdl.

Al solo fine di verbalizzare è presente la dr.ssa Matilde Paggiolu.

Vista la presenza di un membro appartenente alla sede secondaria di L'Aquila e uno appartenente alla sede di Pula la direzione ha deciso di organizzare la riunione in modalità mista, cioè avvalendosi anche dello strumento skype per permettere così alle colleghe dr.ssa Anna Aureli e Alessia Colanardi della sede di L'Aquila, e dr.ssa Maria Antonietta Casu della sede di Pula di partecipare alla riunione nella propria sede di lavoro evitando spostamenti con aggravio di costi.

Il Direttore alle ore 11:00 dà inizio alla riunione dopo aver verificato che il collegamento fosse funzionante.

Come **primo punto all'odg.** il Direttore procede a dare alcune comunicazioni ai membri del Cdl.

- Il Direttore invita tutti ad un'ampia partecipazione all'attività seminariale ed informa che il calendario dei seminari per l'anno 2019 è in fase di completamento e continueranno a svolgersi ogni 15 gg con una comunicazione anticipata a tutti i ricercatori.
- Il Direttore informa i presenti che dal 1 marzo c.a. è in vigore il nuovo regolamento di organizzazione e funzionamento del CNR (ROF). In breve si commentano le novità rispetto al precedente testo poiché il documento riporta una tabella con le partizioni che hanno subito variazioni. Il Direttore invita tutti ad un'attenta lettura.
- Il direttore richiama l'attenzione dei ricercatori che svolgono attività clinica sugli adempimenti previsti dal nuovo Regolamento Europeo del Trattamento dei dati UE 2016/679, quali ad esempio gli atti di nomina con relativa accettazione dell'incarico alle figure incaricate del trattamento dei dati rispetto a specifici contratti, e sull'introduzione delle figure del titolare del trattamento dei dati e del responsabile del trattamento dei dati. Il direttore ricorda di tenere sempre aggiornato il registro del trattamento dei dati richiesto al momento dell'entrata in vigore del regolamento ad ogni Istituto dagli uffici preposti della sede centrale. Anche sul ROF a tale proposito è stato inserito un nuovo articolo 19 bis. Si ricorda che il Prof. Pozzan durante la conferenza di dipartimento ha presentato lo staff della commissione bioetica del CNR con colleghi molto preparati e disponibili a supportare e fornire consulenza a i ricercatori nel lavoro quotidiano come indicato sul sito del CNR.

2. Si procede ad affrontare il **secondo punto all'odg.** la formalizzazione dei rinnovi e delle nuove associature di ricerca.

Il Direttore comunica che la numerosa documentazione delle associature era già disponibile e consultabile dai membri del Cdl nell'Own Cloud dell'IFT nella specifica cartella della riunione del 21 marzo del Cdl. Si procede ad esaminare la richiesta di una nuova associatura con incarico di collaborazione del Prof. Francesco Brancati professore universitario presso il Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente Università degli di L'Aquila, presentato dalla dr.ssa Liana Veneziano. Il Cdl all'unanimità ha valutato positivamente la richiesta. Si fa presente che sono pervenute tutte le richieste di rinnovi degli associati in corso tranne il Prof. Ambrogi che non ha presentato richiesta di rinnovo. In

totale sono state esaminate le richieste di rinnovo di 24 associati di ricerca di cui 15 con incarico di collaborazione senior, 8 con incarico di collaborazione e 1 con incarico di ricerca. In totale inclusa la nuova associatura avremo 25 associati di ricerca.

Il Consiglio ha preso visione di tutte le richieste di rinnovo corredate di relazioni scientifiche e pubblicazioni prodotte. Il Cdl all' unanimità ha espresso parere favorevole al rinnovo. Le attuali associate verranno rinnovate per ulteriori 12 mesi pertanto scadranno il 3 aprile 2020.

Sarà cura della dr.ssa Paggiolu seguire tutti gli adempimenti burocratici e normativi relativi alle associate e di aggiornare tutti gli associati e i responsabili della ricerca dell'IFT sulla formalizzazione dei provvedimenti di rinnovo delle associazioni.

La tabella riepilogativa delle tipologie di associate è parte integrante del presente verbale.

Si coglie l'occasione di chiedere in Direzione un elenco delle convenzioni attive con l'istituto e si ricorda il link del sito del CNR per visualizzare tutti gli accordi esistenti con strutture pubbliche, private e università. La dr.ssa Rinaldi informa che con la nuova affiliazione dell'associato dr. Matteo Bonini presso il Dipartimento di Scienze Cardiovascolari e Toraciche, Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli, IRCCS, Roma verranno presi i contatti per formalizzare a breve una convenzione tra le parti.

Per quanto riguarda il terzo punto all'odg. Varie ed Eventuali

Viene invitata una rappresentanza della commissione tecnica per riferire al Direttore e ai membri del Cdl dello stato dei lavori della ricognizione di beni, strumenti materiale vario in carico e non all'IFT.

Sono presenti, per illustrare ai colleghi del Cdl il lavoro fino ad oggi svolto, la dr.ssa Federica Andreola e la Dr.ssa Sandra Iurescia in qualità di rappresentanti della commissione nominata dal Direttore Giuseppe Sconocchia (prot. 0044 e integrazione prot. 0546). Nel loro intervento hanno comunicato ai membri del consiglio d'istituto le azioni già in corso, approvate dalla direzione, e quelle ancora da mettere in atto. La commissione ha individuato gli spazi al piano terra e al primo piano per installare due camere comuni per le colture cellulari: la stanza al piano terra è già stata completata ed è quindi operativa. Per la stanza al primo piano manca al momento un incubatore a CO₂ e la commissione ha discusso con il Cdl su varie soluzioni decidendo insieme di aspettare i vari preventivi per decidere la soluzione più vantaggiosa. Inoltre la commissione ha informato il Cdl di aver provveduto, insieme al personale delle pulizie, ad eliminare grandi quantitativi di carta vecchia ed inutilizzata sia dai corridoi che dagli uffici e laboratori. Anche per il materiale elettrico e/o informatico ormai inutilizzato, rotto o obsoleto si sta provvedendo a ritirarlo per mandarlo allo smaltimento. Qualora tale materiale fosse inventariato la commissione si è riunita la scorsa settimana a tal proposito, ha analizzato tutte le strumentazioni da dismettere, ha dato parere positivo e ha avviato l'iter per lo scarico di tali strumentazioni dall'inventario e per il loro successivo smaltimento. La commissione ha informato il Cdl che nell'ultima visita del Preposto alla Sicurezza Salvatore Lovello erano state individuate delle criticità nel nostro istituto che andavano risolte quanto prima tra le quali lo spostamento all'esterno dell'edificio sia del bombolaio che dei rifiuti chimici. Per il primo punto la commissione ha individuato lo spazio necessario per ospitare le bombole nel gabbiotto posto all'esterno dell'edificio nel quale al momento si trova la centralina di raffreddamento del Microscopio elettronico a trasmissione che verrà però smaltita a breve perché non più funzionante. Tale gabbiotto possiede sia due finestre che un impianto di condizionamento funzionante pertanto è un locale adeguato per ospitare il bombolaio. Il trasferimento delle bombole avverrà al termine delle procedure di scarico e smaltimento della centralina, presumibilmente entro e non oltre il mese di aprile. Per i rifiuti chimici si sta cercando una soluzione, ci sono diverse proposte in fase di valutazione.

Si fa presente che esiste anche lo strumento "Elispot" funzionante ma attualmente non utilizzato. Si riflette sulla possibilità di rimetterlo in funzione magari con l'ausilio di un veloce ed economico corso per tutti.

Sarà compito della commissione relazionare periodicamente in Direzione. Il termine dei lavori è previsto per il mese di giugno salvo diverse esigenze.

Il direttore ed i membri del Cdl esprimono soddisfazione e ringraziano per il lavoro svolto dalla commissione.


I membri del consiglio di Istituto hanno infine chiesto al Direttore aggiornamenti sulla situazione finanziaria dell'Istituto, ed il Direttore ha assicurato la convocazione in tempi brevi di una riunione, anche in presenza della Dott.ssa Papa, per analizzare in dettaglio la questione.

La riunione termina alle ore 12:30

Letto approvato e sottoscritto

Dott. Giuseppe Sconocchia 

Dr.ssa Anna Aureli 

Dr.ssa Maria Antonietta Casu 

Sig.ra Alessia Colanardi 

Dr. Mauro Cozzolino 

Dr.ssa Monica Rinaldi 

Dr.ssa Annalucia Serafino 

Dr.ssa Liana Veneziano 