

Verbale 1/2017

Il giorno 29 marzo alle ore 11:00 presso la sede di Via del Fosso del Cavaliere, 100 Roma aula 2E01 si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto (di seguito CdI) dell'IFT con il seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni del Direttore**
2. **Formalizzazione Associate ai sensi del Provvedimento n. 83/2016 Integrazione e modifiche al provvedimento 54/2016.**
3. **Varie ed eventuali**

Sono presenti il Direttore che presiede l'incontro, tutti i membri del CdI.

Al solo fine di verbalizzare è presente la dr.ssa Matilde Paggiolu

Vista la presenza di un membro appartenenti alla sede secondaria di L'Aquila e uno appartenente alla sede di Pula la direzione ha deciso di organizzare la riunione in modalità mista, cioè avvalendosi anche dello strumento skype per permettere così alle colleghe dr.ssa Anna Aureli e Alessia Colanardi della sede di L'Aquila, e dr.ssa Maria Antonietta Casu della sede di Pula di partecipare alla riunione nella propria sede di lavoro evitando spostamenti con aggravio di costi.

Il Direttore alle ore 11:00 dà inizio alla riunione dopo aver verificato che il collegamento fosse funzionante.

Il Direttore comunica che parte della numerosa documentazione delle associate che verrà discussa in riunione è stata già sottoposta ai membri del CdI attraverso una condivisione nell'Own Cloud dell'IFT nella specifica cartella del CdI. Si precisa che alcuni associati hanno risposto nel tardo pomeriggio del 28 marzo e la mattina stessa del 29 marzo quindi si è ritenuto opportuno stampare la documentazione pervenuta in ritardo, nel caso in cui i colleghi del CdI non avessero avuto il tempo di prenderne visione.

Come **primo punto all'odg.** il Direttore informa la dr.ssa Maria Antonietta Casu che abbiamo ricevuto una comunicazione email da parte del dr. De Simone che ci informava che finalmente la convenzione con Sardegna Ricerche sta per essere sottoscritta.

2. Si procede ad affrontare **il secondo punto all'odg.** la formalizzazione delle associate di ricerca ai sensi del nuovo disciplinare n. 83 del 30 novembre 2016. Il provvedimento stabiliva un periodo transitorio e i provvedimenti di associatura pre-disciplinare erano da ritenersi validi sino al 31 marzo corrente anno; decorso tale termine le associate dovevano essere formalizzate secondo il nuovo disciplinare.

Il direttore informa i presenti che tutti gli associati di ricerca hanno ricevuto precise indicazioni e hanno fatto pervenire in direzione entro i termini stabiliti la domanda di associatura completa di CV, programma di ricerca e scheda compilata ad esclusione della Dr.ssa Maria Spadaro, dr. Giovanni Murtas e Prof.ssa Anna Maria Sardanelli.

La documentazione della dr.ssa D'Onofrio Mara è attualmente mancante ma se dovesse pervenire entro il 31 marzo 2017 il CdI decide all'unanimità di accettarla e prenderla in considerazione. Nella precedente riunione di CdI erano state presentate dalla Direzione due nuove richieste di associatura con incarico di collaborazione Senior poiché personale in quiescenza; il Prof. Domenico Del Principe e il Dr. Filippo Berardelli e il CdI all'unanimità aveva espresso parere favorevole. Sono state esaminate le richieste pervenute; in totale 21 associati di ricerca di cui 11 con incarico di collaborazione senior, 9 con incarico di collaborazione e 1 con incarico di ricerca. La tabella riepilogativa è parte integrante del presente verbale.

Il CdI dopo aver esaminato la documentazione esprime parere favorevole. Sarà cura della dr.ssa Paggiolu seguire tutti gli adempimenti burocratici e normativi relativi alle associature e di aggiornare tutti gli associati e i responsabili della ricerca dell'IFT sulla formalizzazione dei nuovi provvedimenti di associazione di ricerca.

3. Per quanto riguarda il terzo punto all'odg. Varie ed Eventuali

La dr.ssa Serafino e il dr. Cozzolino chiedono al Direttore se ci sono novità circa l'acquisto dello strumento "Western Blot Imaging". Il Direttore ribadisce ai presenti l'intenzione di procedere all'acquisto dello strumento ma con la predisposizione di una gara che dovrà essere redatta nel miglior modo possibile tenendo conto di tutti gli elementi utili alla buona riuscita dell'operazione tenendo pertanto nella dovuta considerazione i requisiti tecnici ed economici.

La dr.ssa Veneziano ricorda ai colleghi e al Direttore l'esperienza di gara fatta in Istituto per l'acquisto della Real Time PCR che non ha tutelato l'interesse dei ricercatori, in quanto l'esito della gara ha procurato un piccolo vantaggio economico a breve termine a discapito di un maggiore vantaggio economico a lungo termine, inoltre non ha garantito una continuità sperimentale per test eseguiti con la strumentazione precedente. Pertanto viene suggerito al Direttore di valutare attentamente quali sono i limiti economici previsti dalle recenti normative prima di approntare una gara ed eventualmente di inserire una dicitura con la quale si stabilisce che la direzione prenda la decisione finale.

Il Dr. Cozzolino precisa che ha contatto personalmente i rappresentanti di alcune ditte ed si rende disponibile con il Direttore e l'amministrazione per gli adempimenti necessari all'acquisto.

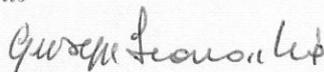
La dr.ssa Casuchiedenotizie in Direzione circa la spedizione e consegna dei beni acquistati all'asta. Il Direttore si informerà meglio in amministrazione ma a Roma non è stato consegnato nulla né attrezzatura né mobili destinato al responsabile di Area.

La dr.ssa Casu chiede inoltre al Direttore se ci sono state comunicazioni ufficiali in merito alla soppressione delle sedi secondarie. Il direttore informa che al momento non ci sono state comunicazioni scritte ma solo anticipazioni telefoniche e un colloquio con la dr.ssa Pittau che annunciava un incontro con tutto il personale di Pula. Il Direttore chiede se, dopo il loro incontro, hanno raggiunto una soluzione condivisa e che ha intenzione di contattare telefonicamente il Direttore dell'Istituto di Neuroscienze (IN) e quello dell'Istituto di Ricerca Genetica e Biomedica (IRGB) e che li terrà comunque comunque costantemente aggiornati sui futuri sviluppi.

La riunione termina alle ore 12:30

Letto approvato e sottoscritto

Dott. Giuseppe Sconocchia



Dr.ssa Anna Aureli



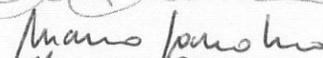
Dr.ssa Maria Antonietta Casu



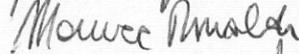
Sig.ra Alessia Colanardi



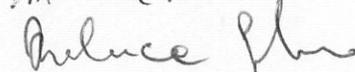
Dr. Mauro Cozzolino



Dr.ssa Monica Rinaldi



Dr.ssa Annalucia Serafino



Dr.ssa Liana Veneziano



Formato: Tipo di carattere: 11 pt.
Dimensioni: 210x297