

## Verbale 03/2016

---

### VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELL'ISTITUTO DI FARMACOLOGIA TRASLAZIONALE CONVOCATA PER VIA TELEMATICA IL 28/07/2016

---

Il giorno 28 luglio 2016, alle ore 11.36, si è riunito per via telematica il Consiglio di Istituto dell'Istituto di Farmacologia Traslazionale del CNR.

Il Consiglio di Istituto è composto da:

Prof. Antonio Mastino, Presidente  
Dr. Mauro Cozzolino,  
Dr.ssa Anna Aureli,  
Dr.ssa Maria Antonietta Casu,  
Dr.ssa Monica Rinaldi,  
Dr.ssa Annalucia Serafino,  
Dr.ssa Liana Veneziano,  
Sig.ra Alessia Colanardi

Il Presidente, all'inizio dei lavori, ha inviato una e-mail indirizzata a tutti i componenti del C.D.I. contenente in allegato il verbale della precedente riunione del 12 aprile c.a. il cui contenuto deve essere approvato e sottoscritto come previsto nell'unico punto all' o.d.g. della odierna riunione.

Il Presidente ha quindi invitato i componenti del C.D.I., dopo aver letto ed esaminato il suddetto verbale, a far pervenire apposita dichiarazione di approvazione/non approvazione sottoscritta.

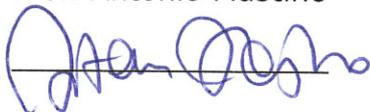
Alle ore 11:50 il C.D.I. ha considerato conclusi i propri lavori.

Tutta la corrispondenza telematica intercorsa tra i componenti del C.D.I, ivi comprese le suddette dichiarazioni, viene allegata al presente verbale.

PER IL C.D.I.,

IL PRESIDENTE

Prof. Antonio Mastino



|                   |                   |    |
|-------------------|-------------------|----|
| IFT - CNR - IFT   |                   |    |
| t: IV.2           | CI: ISTITUTI      | F: |
| <b>N. 0001618</b> | <b>02/08/2016</b> |    |



N. 0001616

02/08/2016



## Verbale 02/2016

Il giorno 12 aprile 2016 alle ore 10:00 presso la sede di Via del Fosso del Cavaliere, 100 Roma aula 2E01 si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto (di seguito CdI) dell'IFT con il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione e sottoscrizione del verbale precedente,**
2. **Sito dell'Istituto**
3. **Varie ed eventuali**

Sono presenti il Direttore che presiede l'incontro e tutti i membri del CdI .  
Al solo fine di verbalizzare è presente la dr.ssa Matilde Paggiolu

Vista la presenza di tre membri appartenenti alla sede secondaria di L'Aquila e Pula la direzione ha deciso di organizzare la riunione in modalità mista, cioè avvalendosi anche dello strumento skype per permettere così alle colleghe dr.ssa Anna Aureli e Alessia Colanardi della sede di L'Aquila, e dr.ssa Maria Antonietta Casu della sede di Pula di partecipare alla riunione nella propria sede di lavoro evitando spostamenti con aggravio di costi.

Il Direttore alle ore 10.15 dà inizio alla riunione dopo aver verificato che il collegamento fosse funzionante.

Come **primo punto all'odg.** Approvazione e sottoscrizione del verbale della riunione di insediamento. Il verbale n. 1/2016 della riunione dell'8 febbraio 2016 viene sottoposto all'attenzione dei presenti per la sottoscrizione dopo che tutti avevano fatto pervenire le loro osservazioni e/o correzioni per email alla dr.ssa Paggiolu. Il verbale definitivo che include le correzioni viene letto approvato e sottoscritto dal Direttore e da tutti i membri presenti all'incontro.

**2.** Si procede ad affrontare il **secondo punto all'odg.** sito dell'Istituto. Il Direttore presenta ai colleghi del CdI il sig. Luca Pastore che collabora con i Servizi Informatici dell'Area di Ricerca di Tor Vergata e che sta lavorando al sito dell'IFT. Si precisa che il sig. Luca Pastore ha permesso di visualizzare il sito ai soli membri del CdI in questa fase di lavorazione tramite una password. In questo modo tutti i membri del CdI hanno potuto visualizzare i contenuti ed avere elementi per poter fare segnalazioni e/o integrazioni. Il Direttore lascia la parola al sig. Pastore che illustra ai presenti brevemente come è stato strutturato e realizzato sottolineando l'importanza di organizzarlo nella maniera più snella e schematica possibile per garantire una comunicazione più efficace.

Il Direttore quindi invita i colleghi a fare le loro osservazioni che posso essere così schematizzate:

- Snellire il testo della Home diminuendo di conseguenza il carattere nel banner così da eliminare la sproporzione nelle due parti;
- Organizzare meglio la Research Activity inserendo varie tematiche di ricerca;
- Inserire in Research Products tutti i prodotti di ricerca dal 2010 anno di costituzione dell'IFT;
- Aggiungere una lista del personale con qualifiche, ipotizzando anche di inserire dei breve CV;
- Spostare Job opportunities dall'alto in basso cioè nel banner così da creare uno spazio per IFT Sites;
- Inserire nella general description la possibilità di spazi o pagine per i gruppi di ricerca all'interno delle varie linee di ricerca;
- Aggiungere le mappe delle varie sedi e come raggiungerle.

Il Direttore si impegna ad elaborare un testo che meglio rappresenti le varie linee di ricerca presenti in istituto e il Sig. Pastore si impegna a fare le modifiche che gli sono state segnalate durante l'incontro e resta a disposizione per eventuali integrazioni. Viene inoltre sottolineato come una rapida conclusione di questa prima fase di revisione consentirà di rendere pubblico il sito on-line, con l'obiettivo di garantire al più presto una piena visibilità dell'Istituto. Sarà poi prevista una fase di "work in progress" per perfezionare ulteriormente il sito aggiungendo tra l'altro, con la

collaborazione di tutti i ricercatori interessati, anche i dettagli delle attività che si svolgono nei vari laboratori dell'Istituto.

**Terzo punto all'odg. Varie ed Eventuali**

I colleghi chiedono al Direttore informazioni aggiuntive in merito al prelievo sui fondi residui 2016 che sta attuando la sede centrale. Il Direttore comunica che la situazione IFT è stata monitorata dall'Ufficio amministrativo e che non sono state segnalate in direzione particolari criticità. Il Direttore comunque invita ciascun ricercatore, titolare di un fondo di ricerca, a verificare con la dr.ssa Papa la situazione del fondo con un'attenta programmazione per evitare eventuali difficoltà future.

Si chiede al Direttore inoltre se ci sono novità sul bando Interomics del DSB. Il Direttore risponde che non è a conoscenza di riapertura di bandi né di nuove possibilità di partecipare a richieste di finanziamenti.

I colleghi fanno richiesta al Direttore circa la possibilità di utilizzare fondi disponibili per poter programmare acquisti di strumentazione quali sistema di imaging. Il Direttore risponde per il momento negativamente e con l'occasione informa tutti i colleghi della situazione delicata di emergenza che sta vivendo la sede secondaria di Pula come conseguenza del fallimento della società Pharmaness i cui beni attualmente utilizzati dalla sede di Pula sono all'asta. Il Direttore comunica a proposito che si sta studiando per valutare la fattibilità di una partecipazione del CNR all'asta.

Il Direttore infine informa che il giorno 19 aprile alle ore 11, il Direttore del DSB, ha convocato tutti i direttori di Istituto per discutere insieme sulla prossima riorganizzazione della rete scientifica come richiesto dalla nuova presidenza del CNR. Il Direttore si impegna ad aggiornare prontamente i colleghi del CdI sull'andamento della situazione in questione.

La riunione termina alle ore 13:30

Letto approvato e sottoscritto  
Per conto del CdI

*Prof. Antonio Mastino*



**Centro Nazionale di Farmacologia Traslazionale - IFT**  
Il Direttore  
**Prof. Antonio Mastino**

**Oggetto:** Riunione telematica Cdl 28 luglio  
**Mittente:** Direzione IFT <direzione@ift.cnr.it>

**Data:** 28/07/2016 11:36

**A:** "anna.aureli@cnr.it" <anna.aureli@cnr.it>, "monica.rinaldi@ift.cnr.it" <monica.rinaldi@ift.cnr.it>, Direttore IFT <antonio.mastino@ift.cnr.it>, Cozzolino Mauro <mauro.cozzolino@ift.cnr.it>, Serafino Annalucia <annalucia.serafino@ift.cnr.it>, Maria Antonietta Casu <mariaantonietta.casu@ift.cnr.it>, Liana Veneziano <liana.veneziano@ift.cnr.it>, "alessia.colanardi@cnr.it" <alessia.colanardi@cnr.it>

Cari Colleghi,

come previsto dall' art. 13 co. 6 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del CNR possiamo svolgere la riunione del Consiglio di Istituto in modalità telematica. Vi prego quindi di esprimervi sull'unico punto all'o.d.g.:

- Approvazione verbale della riunione del C.D.I. del 12 aprile 2016.

Il testo del suddetto verbale è allegato alla presente comunicazione e-mail.

Vi invito quindi a leggere ed esaminare il testo allegato e a far pervenire in segreteria entro martedì 2 agosto 2016 una vostra dichiarazione sottoscritta, conforme al modulo allegato, di approvazione/non approvazione del verbale allegato e di autorizzazione al sottoscritto a firmarlo per conto del C.D.I., nonché a redigere e firmare, sempre per conto del C.D.I il verbale della odierna riunione.

Cordiali saluti

Il Direttore

--

-----  
Prof. Antonio Mastino  
Director  
The Institute of Translational Pharmacology (IFT)  
Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)  
Via Fosso del Cavaliere, 100 00133 Rome Italy

## DICHIARAZIONE

La sottoscritta Dr. Monica Rinaldi componente del C.D.I. dell'Istituto di Farmacologia Traslazionale -CNR, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla riunione del C.D.I. del 28 luglio 2016 convocata per il seguente punto all'o.d.g.

- Approvazione verbale della seduta del C.D.I. del 12 aprile 2016.

Dichiara inoltre di approvare il suddetto verbale e di autorizzare il Presidente del C.D.I. Prof. Antonio Mastino a firmare lo stesso ed a redigere e firmare verbale della presente riunione per conto del C.D.I.

Data 01/08/2016

Firma Monica Rinaldi



## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto Dr MAURO COZZOLINO  
componente del CDI dell'Istituto di Farmacologia  
Traslazionale - CNR dichiara con la presente di  
aver partecipato, per via telematica, alla riunione  
del CDI del 28 luglio 2016 convocata per il  
seguito ordine del giorno:

- Approvazione verbale della seduta del CDI  
del 12 aprile 2016

Dichiara inoltre di approvare il suddetto verbale  
e di autorizzare il Presidente del CDI Prof.  
ANTONIO NASTINO a firmare lo stesso ed a redigere  
e firmare il verbale della presente riunione per  
conto del CDI

Data

31 luglio 2016

Maurizio Lanolimo

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto Dr. ALESSIA COLANARDI componente del C.D.I. dell'Istituto di Farmacologia Traslazionale -CNR, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla riunione del C.D.I. del 28 luglio 2016 convocata per il seguente punto all'o.d.g.

- Approvazione verbale della seduta del C.D.I. del 12 aprile 2016.

Dichiara inoltre di approvare/non approvare il suddetto verbale e di autorizzare il Presidente del C.D.I. Prof. Antonio Mastino a firmare lo stesso ed a redigere e firmare verbale della presente riunione per conto del C.D.I.

Data L'AQUILA, 28/07/2016

Firma 

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto Dr. ANNA AURELI ..... componente del C.D.I. dell'Istituto di Farmacologia Traslazionale -CNR, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla riunione del C.D.I. del 28 luglio 2016 convocata per il seguente punto all'o.d.g.

- Approvazione verbale della seduta del C.D.I. del 12 aprile 2016.

Dichiara inoltre di approvare/non approvare il suddetto verbale e di autorizzare il Presidente del C.D.I. Prof. Antonio Mastino a firmare lo stesso ed a redigere e firmare verbale della presente riunione per conto del C.D.I.

Data L'AQUILA, 28/07/2016

Firma Anna Aureli

## DICHIARAZIONE

La sottoscritta Dr Maria Antonietta Casu componente del C.D.I. dell'Istituto di Farmacologia Traslazionale -CNR, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla riunione del C.D.I. del 28 luglio 2016 convocata per il seguente punto all'o.d.g.

- Approvazione verbale della seduta del C.D.I. del 12 aprile 2016.

Dichiara inoltre di approvare il suddetto verbale e di autorizzare il Presidente del C.D.I. Prof. Antonio Mastino a firmare lo stesso ed a redigere e firmare il verbale della presente riunione per conto del C.D.I.

Data 28/07/2016

Firma

*Maria Antonietta Casu*

## DICHIARAZIONE

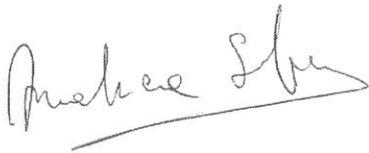
Il sottoscritto Dr ANNALUCIA SERAFINO componente del C.D.I. dell'Istituto di Farmacologia Traslazionale -CNR, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla riunione del C.D.I. del 28 luglio 2016 convocata per il seguente punto all'o.d.g.

- Approvazione verbale della seduta del C.D.I. del 12 aprile 2016.

Dichiara inoltre di approvare il suddetto verbale e di autorizzare il Presidente del C.D.I. Prof. Antonio Mastino a firmare lo stesso ed a redigere e firmare il verbale della presente riunione per conto del C.D.I.

Data 28 luglio 2016

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Annalucia Serafino", with a horizontal line underneath it.

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto Dr Liana Veneziano componente del C.D.I. dell'Istituto di Farmacologia Traslazionale -CNR, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla riunione del C.D.I. del 28 luglio 2016 convocata per il seguente punto all'o.d.g.

- Approvazione verbale della seduta del C.D.I. del 12 aprile 2016.

Dichiara inoltre di approvare il suddetto verbale e di autorizzare il Presidente del C.D.I. Prof. Antonio Mastino a firmare lo stesso ed a redigere e firmare verbale della presente riunione per conto del C.D.I.

Data 28/07/16

Firma ..... *Liana Veneziano* .....