

Verbale 03/2019

Il giorno 18 Novembre alle ore 11:20 presso la direzione dell'IFT Via del Fosso del Cavaliere, 100 Roma si è tenuta la riunione in modalità mista del Consiglio d'Istituto (di seguito CdI) con il seguente ordine del giorno:

1. Nuova associatura di ricerca
2. Varie ed eventuali

Sono presenti il Direttore che presiede l'incontro e tutti i membri del CdI.

Al solo fine di verbalizzare è presente la dr.ssa Matilde Paggiolu.

Vista la presenza di un membro appartenente alla sede secondaria di L'Aquila e uno appartenente alla sede di Pula la direzione ha deciso di organizzare la riunione in modalità mista, cioè avvalendosi anche dello strumento skype per permettere così alle colleghe dr.ssa Anna Aureli e Alessia Colanardi della sede di L'Aquila, e dr.ssa Maria Antonietta Casu della sede di Pula di partecipare alla riunione nella propria sede di lavoro evitando spostamenti con aggravio di costi.

Il Direttore alle ore 11:30 dà inizio alla riunione dopo aver verificato che il collegamento fosse funzionante.

Si procede ad affrontare il **primo punto all'OdG**, illustrando la richiesta di associatura all'Istituto della dr.ssa Silvia D'Amico nel gruppo della dr.ssa Maria Lucibello. Il Direttore presenta la dr.ssa D'Amico che ha collaborato nel gruppo della dr.ssa Lucibello in qualità di assegnista di ricerca. Attualmente è titolare di una borsa post doc presso l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma. La sua domanda di associatura è motivata dal fatto che la collaborazione scientifica agli studi della dr.ssa Lucibello è ancora attiva e che si è in attesa di una risposta da parte della Roche per una richiesta di finanziamento presentata dalla dr.ssa D'Amico, nell'ambito del "Bando Roche per la Ricerca 2019", per un progetto che, se finanziato, sarà realizzato presso l'IFT. Pertanto si ritiene necessario formalizzare un rapporto di collaborazione con l'Istituto, anche se a titolo gratuito. Tutti i colleghi esprimono parere favorevole all'associatura. Il Direttore comunica che il provvedimento verrà formalizzato quanto prima con validità sei mesi come richiesto.

Per quanto riguarda il **secondo punto all'OdG. Varie ed Eventuali**

La dr.ssa Serafino porta all'attenzione del Direttore alcune richieste sollevate dal personale dipendente dell'IFT in merito all'orario minimo stabilito per l'attribuzione del buono pasto. Si precisa che dal mese di ottobre il Direttore aveva ritenuto opportuno, dopo chiarimenti e indicazioni avute dalla sede centrale, fare una comunicazione al personale informando che il buono pasto veniva accordato solo in seguito ad un orario giornaliero non inferiore alle sei ore e trentuno minuti (6.31), come da contratto collettivo nazionale di lavoro. Siamo a conoscenza di un documento di intesa tra il CNR e sindacati a carattere decentrato redatto nel 2007 per la sede centrale ma anche in uso presso alcuni Istituti presenti in Area che stabilisce un orario di lavoro inferiore per l'attribuzione del buono pasto, senza distinzioni tra personale tecnico e di ricerca. La direzione ha prontamente verificato con quesiti scritti la validità di tale documento e soprattutto l'applicabilità a tutti gli Istituti presenti in Area ma non ha ricevuto chiare indicazioni in merito. Vista la delicatezza della questione da dirimere, la direzione ha ritenuto necessario convocare rapidamente, entro il mese di dicembre, un incontro con i sindacati per chiarire e regolamentare tale questione. Il Direttore aggiornerà i presenti sulla data che verrà stabilita per l'incontro e inviterà uno o più membri del CdI a partecipare.

La Dr.ssa Serafino coglie l'occasione per informare che lo strumento "ChemiDoc Bio-Rad", per acquisizione di immagini ed analisi di gel, acquistato dal Dr. Corrado Spadafora, nostro associato di ricerca senior, nell'ambito del progetto finanziato dalla Fondazione Roma in scadenza - progetto di cui il Dr. Spadafora è Coordinatore e Responsabile dei fondi e la Dr.ssa Serafino è referente per la parte scientifica

dell'Unità CNR - dal 18 dicembre verrà trasferito dall'Università di Tor Vergata al nostro Istituto e messo a disposizione di quanti ne avranno necessità. Abbiamo organizzato in modo gratuito il trasporto prenotando per quella data il furgone di Area ed è stato individuato uno spazio all'interno della stanza comune degli strumenti al Piano Terra al posto del sistema di Imaging VersaDoc, non più funzionante, e che verrà a breve dismesso. La dr.ssa Serafino sarà referente dello strumento, il cui utilizzo sarà regolamentato come per altre strumentazioni comuni.

Non essendoci altro da discutere il Direttore dichiara terminata la riunione alle ore 12:10.

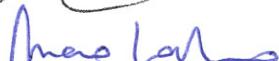
Letto approvato e sottoscritto

Dott. Giuseppe Sconocchia 

Dr.ssa Anna Aureli 

Dr.ssa Maria Antonietta Casu 

Sig.ra Alessia Colanardi 

Dr. Mauro Cozzolino 

Dr.ssa Monica Rinaldi 

Dr.ssa Annalucia Serafino 

Dr.ssa Liana Veneziano 